



Dopolnitev Pravil šolskega reda OŠ Olge Meglič

Protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni OŠ Olge Meglič Ptuj Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 v OŠ

Za preprečevanje prenosa okužbe s SARS-CoV-2 se je priporočljivo držati smernic NIJZ-ja. Z osnovnim pedagoškim vodilom, da se v šoli ohranjajo oddelki učencev v celoti, to sicer ni združljivo, saj nam to ne dopuščajo niti kadrovski niti prostorski pogoji. Smo pa pripravili ukrepe, da čim bolj zmanjšamo prenos okužbe.

1. V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni in predhodno najavljeni obiskovalci, ki jih informator vpiše v za to posebej pripravljen zvezek (ime in priimek, telefonska številka, namen in datum obiska).
2. Ob vstopu v šolo si vsak razkuži roke. Ob vstopu v učilnico si vsak temeljito umije roke. Razkužila so na voljo tudi v učilnicah.
3. Pred začetkom pouka učence sprejema in usmerja odrasla oseba. Učenci prihajajo v šolo pet minut pred pričetkom pouka. Učenci vozači se pripeljejo v šolo z zadnjim možnim kombijem in odhajajo s prvim možnim kombijem (glede na pričetek/zaključek svojega urnika). Le-ti počakajo na pričetek pouka v učilnicah za varstvo vozačev ali v učilnicah, če je to mogoče. Po zaključku pouka (in/ali kosilu) takoj odidejo na kombi; učenci od 1. do 5. razreda počakajo nanj v OPB, učenci od 6. do 9. razreda pa v šolski knjižnici ali na dvorišču.
4. Učenci se sezujejo v avli šole in garderobo odložijo v svojo garderobno omarico do zaključka pouka.
5. Po šoli se gibamo kot v prometu – tj. po desni strani.
6. Šola je zaklenjena. Zunanji obiskovalci se najavijo na telefonsko številko tajništva (tj. 02 749 20 10 do 15. ure, oz. 041 689 228 od 15. ure do konca razširjenega programa). O obiskovalcih se vodi evidenca (glej točko 1).
7. Šola sproti obvešča starše in učence, da lahko v šolo vstopajo le zdravi učenci in o drugih aktualnih informacijah.
8. Strokovni delavci vodijo seznam prisotnih pri obveznem in razširjenem programu v easistentu.
9. Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake koronavirusa ali neke druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor – izolirno sobo – tj. prostor za učno pomoč in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo. Učenec počaka na starše v spremstvu odrasle osebe. Po odhodu se prostor razkuži.
10. Ravnateljica o potrjenem primeru COVID 19 in o morebitnem delnem zaprtju šole seznani Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in NIJZ ter ravna v skladu s priporočili in navodili NIJZ.

11. Če je izražen sum na COVID 19 s strani staršev ali sum boleznih zaposlenih pri sebi ali ožjih družinskih članih, se ravnateljica posvetuje na NIJZ. Potrjeno bolezen javi na MIZŠ.
12. Za zaščito pred okužbo je potrebno:
 - redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo
 - upoštevanje higiene kašlja
 - zračenje prostorov večkrat dnevno
 - vsi prostori in površine se redno, dnevno čistijo in razkužujejo
 - učenci posameznih oddelkov se med odmori zadržujejo v učilnicah
 - na hodnikih se gibajo po cestnem pravilu
 - po menjavi skupin učenci ali čistilka razkužijo prostor (mize)
 - po uporabi pripomočkov/orodij učitelj le-te razkuži oziroma jih za teden dni pusti v karanteni
 - pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov si morajo učenci nujno umiti roke oziroma se le-te odda v karanteno za 7 dni
 - uporaba sanitarij je dovoljena med poukom (če so zasedena, se počaka pred njimi)
13. Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.
14. Učitelj pospremi učence v garderobo ali na kosilo.
15. Učitelji skrbno opozarjajo na ustrezno varnostno razdaljo (1,5m – 2m) tako v času obveznega kot razširjenega programa.
16. Pouk poteka po urniku v matičnih in specializiranih učilnicah ter na prostem.
17. Pri menjavi učencev v učilnicah, se le-te pred prihodom nove skupine učencev očisti in razkuži.
18. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, učnih skupinah in razširjenem programu se učenci med seboj mešajo. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega oddelka skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni od učencev drugega oddelka.
19. Pouk športa poteka v telovadnicah ali na prostem. Učenci od 1. do 5. razreda se preoblečejo v športno opremo v matičnih učilnicah, izmenjaje deklice in dečki. Garderob ne uporabljajo. Učenci od 6. do 9. razreda se po oddelkih preoblečejo v garderobah. Ko učenci zapustijo garderobe, se jih prezrači in ustrezno razkuži. Enako velja za športne dejavnosti razširjenega programa. Po menjavi skupin se uporabljene pripomočki in orodja razkužijo. Pri mešanih skupinah je potrebno skrbeti za ustrezno varnostno razdaljo.
20. Pri eksperimentalnem in praktičnem delu si učenci pred in po vsaki uporabi skupnih orodij in pripomočkov dosledno umijejo roke. Vaje naj bodo organizirane tako, da je čim manj predmetov v skupni rabi. Orodja in pripomočke je potrebno razkužiti po menjavi skupine.
21. Dejavnosti razširjenega programa (OPB, jutranje varstvo in varstvo vozačev) se izvaja v skupinah, kjer skušamo ohranjati socialno distanco. Zagotovljen je stalen prostor in učitelj.
22. Dejavnost 'Kultura prehranjevanja' v okviru RaP-a se izvaja po določenem urniku. Poseben poudarek je na pravilnem umivanju rok z milom in vodo.
23. Učenci RaP-a prehajajo iz OPB k drugim dejavnostim razširjenega programa sami ali v spremstvu mentorja.
24. Dejavnosti RaP-a (OPB) se ob lepem vremenu v čim večji meri izvajajo na prostem (zunanj šolski prostor), pri čemer upoštevajo ustrezno razdaljo in druga priporočila.
25. Učenci odhajajo domov z dejavnosti RaP-a (OPB) ob točno določenih urah. Otroke preda staršem za to določena oseba (informatorec ali druga odrasla oseba).

26. Malica se organizira v jedilnici v manjših skupinah s časovnim zamikom. Pred menjavo skupin čistilke ustrezno razkužijo prostor.
27. Kosilo poteka v jedilnici šole po določenem razporedu in pod nadzorom učiteljev. Za eno mizo sedijo učenci istega oddelka, sicer je vmes razmik (1,5 m – 2 m). Jedilnico se za vsako skupino razkuži.
28. Delo v knjižnici poteka v skladu s protokolom za preprečevanje nalezljivih bolezni v knjižnici (priloga).
29. Računalniška učilnica se po uporabi prezrači in razkuži.
30. Ekскурzije in šole v naravi se izvedejo, če so predvidene destinacije varne.
31. Dnevi dejavnosti se izvajajo v manjših skupinah na šoli ali izven nje. Skupine so ločene.
32. Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega oddelka, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).
33. V skupnih prostorih uporabljajo maske vsi odrasli ter učenci od 6. do 9. razreda (skladno s priporočili NIJZ). Učitelji in drugi strokovni delavci so v učilnici lahko brez maske. V primeru, ko ni zagotovljene ustrezne razdalje (min. 1,5 metra), je maska obvezna.
34. Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo po telefonu, preko računalnika oziroma videopovezav. Le izjemoma lahko roditeljski sestanki in govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov. O tem mora biti vodstvo šole obveščeno.
35. Sestanki zaposlenih potekajo na daljavo prek videopovezav. Kadar potekajo v živo, so vsi zaposleni dolžni upoštevati priporočila glede medosebne razdalje ter uporabe maske in navodil NIJZ.

Štev.: 415-007/20

Datum: 26. 8. 2020

Helena Ocvirk

ravnateljica